



## ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ НЕКОУЗСКОГО РАЙОНА

### Р Е Ш Е Н И Е

08 июня 2022 г.

№ 24/143

с. Новый Некоуз

### О Молодежной территориальной избирательной комиссии Некоузского района

В целях активного привлечения молодежи к реализации мероприятий, предусмотренных Концепцией повышения правовой культуры избирателей в Российской Федерации на 2022-2024 годы, утвержденной постановлением Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 15.12.2021 №74/629-8, Планом мероприятий по повышению правовой культуры избирателей в Ярославской области на 2022 год, утвержденным постановлением Избирательной комиссии Ярославской области от 13.01.2022 №3/12-7, территориальная избирательная комиссия Некоузского района р е ш и л а:


1. Создать Молодежную территориальную избирательную комиссию Некоузского района.

2. Утвердить Положение о Молодежной территориальной избирательной комиссии Некоузского района (Приложение).

3. Опубликовать настоящее решение в районной газете «Вперед», разместить на странице территориальной избирательной комиссии Некоузского района официального сайта Избирательной комиссии Ярославской области ([www.yaroslavl.izbirkom.ru](http://www.yaroslavl.izbirkom.ru)) и на официальном сайте администрации Некоузского муниципального района ([www.nekouz.ru](http://www.nekouz.ru)), раздел «Территориальная избирательная комиссия» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя территориальной избирательной комиссии Некоузского района Рябова В.А.

Председатель  
территориальной избирательной комиссии

 В.А. Рябов

Секретарь  
территориальной избирательной комиссии

 Е.А. Николаева

## **ПОЛОЖЕНИЕ** **о Молодежной территориальной избирательной комиссии** **Некоузского района**

### **1. Общие положения**

1.1. Молодежная территориальная избирательная комиссия Некоузского района (далее - МТИК) является постоянно действующим совещательным и консультативным органом при территориальной избирательной комиссии Некоузского района, создаваемым с целью содействия территориальной избирательной комиссии Некоузского района в организации подготовки проведения выборов и референдумов на территории Некоузского района, деятельности по повышению правовой культуры молодых и будущих избирателей, формированию кадрового резерва избирательной комиссии на территории Некоузского района.

1.2. МТИК осуществляет свою деятельность на общественных началах в соответствии с настоящим Положением.

### **2. Состав и порядок формирования МТИК**

2.1. Срок полномочий МТИК составляет 2 года, но не более срока полномочий территориальной избирательной комиссии Некоузского района.

В случае истечения срока полномочий территориальной избирательной комиссии Некоузского района до окончания 2-летнего срока полномочий МТИК, новый состав территориальной избирательной комиссии вправе своим решением продлить срок полномочий МТИК на срок, оставшийся до окончания 2-летнего срока ее полномочий.

2.2. МТИК формируется в составе 10 членов комиссии. Состав МТИК утверждается решением территориальной избирательной комиссии.

2.3. МТИК правомочна приступить к работе, если ее состав сформирован не менее чем на две трети от установленного числа членов МТИК.

2.4. Членами МТИК могут быть граждане Российской Федерации в возрасте от 14 до 35 лет включительно, постоянно или преимущественно проживающие (обучающиеся) на территории Ярославской области.

2.5. Формирование МТИК осуществляется территориальной избирательной комиссией Некоузского района на основе предложений:

- 1) общественных объединений, в том числе политических партий, их региональных отделений и иных структурных подразделений;
- 2) представительных органов муниципальных образований Ярославской области;
- 3) Избирательной комиссии Ярославской области;
- 4) Молодежной избирательной комиссии Ярославской области;
- 4) территориальных избирательных комиссий Ярославской области;
- 5) выборных органов ученического, студенческого и молодежного самоуправления;
- 6) учебных заведений, осуществляющих свою деятельность на территории Ярославской области.

2.6. Предложения по выдвижению кандидатов в МТИК направляются в территориальную избирательную комиссию Некоузского района в течение 30 календарных дней со дня опубликования сообщения о формировании МТИК на странице территориальной избирательной комиссии Некоузского района официального сайта Избирательной комиссии Ярославской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

2.7. Предложения по выдвижению кандидатов в состав МТИК оформляются решением субъекта выдвижения при наличии письменного согласия кандидата в члены МТИК (приложение №1).

2.8. Сообщение о формировании МТИК нового состава должно быть опубликовано не позднее 30 календарных дней с момента истечения срока полномочий МТИК действующего состава, а новый состав МТИК – сформирован не позднее 60 календарных дней с момента истечения срока полномочий МТИК действующего состава.

2.9. Кандидатуры, предложенные в состав МТИК, но не назначенные членами комиссии, зачисляются в резерв состава МТИК.

2.10. В случае нарушения настоящего Положения полномочия МТИК могут быть прекращены досрочно путем ее расформирования.

2.11. Расформирование МТИК осуществляется решением территориальной избирательной комиссии Некоузского района.

### **3. Полномочия МТИК**

МТИК:

3.1. Содействует взаимодействию молодежи и молодежных общественных объединений с территориальной избирательной комиссией по вопросам повышения правовой культуры.

3.2. Осуществляет мониторинг и анализ электоральной активности молодежи.

3.3. Готовит предложения и непосредственно участвует в реализации мероприятий по повышению правовой культуры молодых и будущих избирателей по поручению территориальной избирательной комиссии.

3.4. Оказывает содействие территориальной избирательной комиссии в вопросах планирования и реализации мероприятий, связанных с подготовкой кадрового резерва избирательной системы.

3.5. Оказывает содействие территориальной избирательной комиссии в проведении просветительских мероприятий и мероприятий информационно-разъяснительной направленности для различных групп избирателей.

3.6. Осуществляет иные полномочия по поручению территориальной избирательной комиссии.

#### **4. Организация работы МТИК**

4.1. Деятельность МТИК осуществляется на основе коллегиальности, свободного, открытого обсуждения и решения вопросов, входящих в ее полномочия, во взаимодействии и при координации деятельности территориальной избирательной комиссией.

4.2. Заседания МТИК проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца. Члены МТИК не позже, чем за один день извещаются о ее заседании.

Первое заседание МТИК проводится в течение десяти календарных дней со дня принятия решения территориальной избирательной комиссии об утверждении состава МТИК и назначении председателя МТИК.

4.3. Заседания МТИК являются открытыми. На заседании МТИК вправе присутствовать члены Избирательной комиссии Ярославской области, территориальных избирательных комиссий Ярославской области, работники аппарата Избирательной комиссии Ярославской области, представители средств массовой информации и приглашенные лица.

4.4. Заседание МТИК правомочно, если на нем присутствует более половины от установленного числа членов МТИК с правом решающего голоса.

4.5. Председатель МТИК назначается на должность из числа членов МТИК и освобождается от должности решением территориальной избирательной комиссии.

4.6. На первом заседании МТИК избираются заместитель председателя и секретарь МТИК.

4.7. Решения МТИК об избрании и освобождении от должности заместителя председателя, секретаря МТИК принимаются большинством голосов от установленного числа членов МТИК. Решения об избрании и освобождении от должности заместителя председателя, секретаря МТИК принимаются тайным голосованием (за исключением подачи личного заявления в письменной форме о сложении полномочий).

4.8. Решения МТИК по иным вопросам принимаются большинством голосов от числа присутствующих членов МТИК с правом решающего голоса.

4.9. Решения МТИК принимаются открытым голосованием, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4.7 настоящего Положения.

4.10. В случае равного числа голосов членов МТИК, поданных «за» и «против», решающим является голос председателя МТИК либо председательствующего на заседании.

4.11. Решения МТИК подписывают председатель и секретарь.

4.12. Члены МТИК, в случае несогласия с ее решением, вправе изложить в письменной форме особое мнение, которое в обязательном порядке отражается в протоколе заседания МТИК и прилагается к решению, в отношении которого было изложено.

4.13. Решения МТИК вступают в силу со дня их принятия, если иное не предусмотрено в решении.

4.14. Территориальная избирательная комиссия вправе отменить решение МТИК.

4.15. Территориальная избирательная комиссия оказывает содействие в реализации полномочий МТИК.

## **5. Полномочия членов МТИК**

5.1. Председатель МТИК:

5.1.1. Осуществляет общее руководство деятельностью МТИК;

5.1.2. Организует перспективное и текущее планирование деятельности МТИК, контролирует ход выполнения планов ее работы;

5.1.3. Представляет МТИК во взаимоотношениях с избирательными комиссиями Ярославской области, органами государственной власти и органами местного самоуправления, общественными объединениями и их структурными подразделениями, а также иными организациями и лицами;

5.1.4. Созывает и ведет заседания МТИК и председательствует на них;

5.1.5. Подписывает решения МТИК, разъяснения и иные документы комиссии, принятые в пределах ее компетенции;

5.1.6. Осуществляет контроль за реализацией решений комиссии;

5.1.7. Дает обязательные для исполнения поручения заместителю председателя, секретарю и членам МТИК;

5.1.8. Не реже одного раза в год отчитывается о деятельности МТИК;

5.1.9. Осуществляет иные полномочия.

5.2. Заместитель председателя МТИК:

5.2.1. Осуществляет полномочия председателя МТИК в случае его отсутствия или невозможности выполнения им своих обязанностей;

5.2.2. Выполняет поручения председателя МТИК;

5.2.3. Координирует работу по организации и проведению мероприятий;

5.2.4. Осуществляет иные полномочия.

5.3. Секретарь МТИК:

5.3.1. Обеспечивает подготовку документов к заседанию МТИК;

- 5.3.2. Выполняет поручения председателя МТИК;
- 5.3.3. Ведет протоколы заседаний;
- 5.3.4. Подписывает решения и протоколы МТИК;
- 5.3.5. Осуществляет иные полномочия.
- 5.4. Член МТИК:
  - 5.4.1. Вносит свои предложения в план работы комиссии;
  - 5.4.2. Участвует в подготовке решений комиссии;
  - 5.4.3. Участвует в подготовке и реализации мероприятий, проводимых МТИК;
  - 5.4.4. Выполняет поручения председателя МТИК;
  - 5.4.5. Осуществляют иные полномочия.
- 5.5. Член МТИК вправе:
  - 5.5.1. знакомиться с документами и материалами, непосредственно связанными с работой МТИК, получать копии этих документов и материалов;
  - 5.5.2. обжаловать действия (бездействие) МТИК в территориальную избирательную комиссию.
- 5.6. Полномочия члена МТИК прекращаются в случаях:
  - 5.6.1. Утраты членом МТИК гражданства Российской Федерации;
  - 5.6.2. Переезда члена МТИК на постоянное место жительства в другой субъект Российской Федерации;
  - 5.6.3. Принятия решения территориальной избирательной комиссии о расформировании МТИК;
  - 5.6.4. Подачи личного заявления о сложении своих полномочий;
  - 5.6.5. В иных случаях, предусмотренных законодательством.

Приложение №1  
к Положению о МТИК, утвержденного  
решением территориальной избирательной комиссии  
Некоузского района от 08.06.2022 г. № 24/143

Форма

В территориальную избирательную комиссию  
Некоузского района

Гражданина Российской Федерации

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

предложенного для назначения в состав  
Молодежной территориальной избирательной  
комиссии Некоузского района \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(наименование общественного объединения,  
организации или избирательной комиссии и др.,  
вносящих предложение о назначении)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Даю согласие на назначение меня членом Молодежной территориальной избирательной комиссии Некоузского района. С целями и задачами деятельности Молодежной территориальной избирательной комиссии Некоузского района, требованиями Положения о комиссии, утвержденного решением территориальной избирательной комиссии Некоузского района, ознакомлен.

Даю согласие на обработку территориальной избирательной комиссии Некоузского района, сообщаемых в настоящем заявлении моих персональных данных в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», в целях проверки на соответствие требованиям, предъявляемым для членов Молодежной территориальной избирательной комиссии Некоузского района.

В период действия согласия я предоставляю территориальной избирательной комиссии Некоузского района право осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение, автоматизированным и неавтоматизированным способами.

Срок хранения моих персональных данных соответствует сроку моего членства в Молодежной территориальной избирательной комиссии Некоузского района.

Настоящим соглашением я подтверждаю достоверность всех сведений, передаваемых территориальной избирательной комиссии Некоузского района.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

О себе сообщаю следующие сведения:

Дата рождения: \_\_\_\_\_

Документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_

(вид документа, удостоверяющего личность, серия, номер, дата и место выдачи)

Образование: \_\_\_\_\_  
(в случае наличия юридического образования или ученой степени по какой-либо специальности рекомендуется отметить это обстоятельство)

Адрес места жительства: \_\_\_\_\_  
(место фактического постоянного или преимущественного пребывания)

Место учебы (если есть): \_\_\_\_\_  
(наименование учебного заведения, факультет или специальность, курс (класс))

Место работы (если есть): \_\_\_\_\_  
(наименование работодателя, должность)

Опыт работы членом избирательной комиссии:  
\_\_\_\_\_ (указать наименование комиссии; срок участия; в качестве кого участвовали; наименование избирательной кампании)

Иные данные о себе (в том числе адрес сайта и (или) страницы сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»):

Контактный телефон: \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты (если есть): \_\_\_\_\_

Личная подпись \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_