

ПЛАН
противодействия коррупции администрации Некоузского муниципального района на 2021 год
(с изменениями и дополнениями от 07.09.2021)

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия	Ожидаемый результат
1	2	3	4	5
1. Национальный план противодействия коррупции, областная целевая программа и планы противодействия коррупции				
1.1.	Реализация Национального плана противодействия коррупции	В установленные в плане сроки	АКУ Юридический отдел	Повышение уровня профилактики коррупции
1.2.	Реализация мер по противодействию коррупции, предусмотренных ОЦП «Противодействие коррупции в Ярославской области» на 2019-2020 годы	В соответствии с перечнем мер ОЦП	АКУ Юридический отдел	Повышение уровня профилактики коррупции
1.3.	Подготовка отчетов о реализации: Национального плана противодействия коррупции на 2019-2020 годы, плана противодействия коррупции Администрации Некоузского МР	В установленные соответствующими документами сроки	АКУ	Обеспечение контроля антикоррупционной деятельности
2. Антикоррупционная экспертиза				
2.1.	Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов	В течение года, по мере поступления	Юридический отдел	Выявление и устранение коррупциогенных факторов
3. Антикоррупционный мониторинг				
3.1.	Проведение антикоррупционного мониторинга и представление отчета о ходе реализации мер по противодействию коррупции	Ежеквартально: до 15 апреля – за три месяца; - до 15 июля – за шесть месяцев; - до 15 октября – за девять месяцев; - до 25 января года, следующего за отчетным, – за год	АКУ	Формирование объективной оценки реализации государственной политики по противодействию коррупции
3.2.	Актуализация перечня должностей с высоким риском коррупционных	Не позднее 31 января года	АКУ	Исключение

1	2	3	4	5
	проявлений	следующего за отчетным, в течение года по мере необходимости		(минимизация) коррупционных рисков)
3.3.	Проведение мониторинга участия лиц, замещающих муниципальные должности области и должности муниципальной службы области, в управлении коммерческими и некоммерческими организациями с целью выявления и предупреждения коррупционных рисков и коррупционных правонарушений	Не позднее 01 февраля года следующего за отчетным	АКУ	Формирование антикоррупционного мировоззрения и повышение общего уровня правосознания государственных гражданских (муниципальных) служащих
4. Антикоррупционное просвещение и образование				
4.1.	Участие в антикоррупционных семинарах, «круглых столах» муниципальных служащих	В течение года	АКУ	Формирование антикоррупционного мировоззрения и повышение общего уровня правосознания государственных гражданских (муниципальных) служащих
4.2.	Получение антикоррупционного образования (повышения квалификации) муниципальных служащих	Один раз в три года	АКУ	Формирование антикоррупционного мировоззрения и повышение общего уровня правосознания муниципальных служащих
4.3.	Оказание муниципальным служащим в поселениях консультативной, информационной и иной помощи по вопросам, связанным с соблюдением требований к служебному поведению, ограничений и запретов, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	Постоянно	АКУ	Обеспечение реализации требований законодательства о противодействии коррупции

1	2	3	4	5
4.4.	Организация предоставления бесплатной юридической помощи отдельным категориям граждан в Ярославской области в соответствии с действующим законодательством	Каждая последняя среда месяца	Юридический отдел	Формирование антикоррупционного мировоззрения и повышение общего уровня правосознания и правовой культуры
4.5.	Организовать обучение муниципальных служащих и работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	Один раз в три года	АКУ	Формирование антикоррупционного мировоззрения и повышение общего уровня правосознания и правовой культуры
4.6.	Организовать обучение лиц, впервые поступивших на муниципальную службу или на работу в соответствующие организации и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции	В течение года	АКУ	Формирование антикоррупционного мировоззрения и повышение общего уровня правосознания и правовой культуры
4.7.	Обучение муниципальных служащих и работников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	Один раз в три года	АКУ	Формирование антикоррупционного мировоззрения и повышение общего уровня правосознания и правовой культуры
5. Антикоррупционная пропаганда				
5.1.	Подготовка и размещение на официальном сайте ОМСУ информационных материалов по вопросам противодействия коррупции	Ежеквартально	Ларина Л.В. Кудряшов Ю.А.	Повышение информационной открытости деятельности ОМСУ по противодействию коррупции
5.2.	Размещение и актуализация в помещениях ОМСУ, информационных и	Ежеквартально	Ларина Л.В.	Обеспечение

1	2	3	4	5
	просветительских материалов по вопросам формирования антикоррупционного поведения муниципальных служащих и граждан			наглядности деятельности по противодействию коррупции
6. Взаимодействие правоохранительных органов, органов государственной власти Ярославской области, органов местного самоуправления, общественных объединений и иных организаций в целях противодействия коррупции				
6.1.	Организация взаимодействия с правоохранительными органами, органами прокуратуры, судами, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти по Ярославской области по вопросам противодействия коррупции, в том числе несоблюдения лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов либо неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	В течение года	Ларина Л.В.	Обеспечение координации деятельности по противодействию коррупции
6.2.	Рассмотрение обращений граждан и организаций, содержащих информацию о фактах коррупции, поступивших на электронный почтовый ящик, на «телефон доверия» ОМСУ	В течении 30 дней	Ларина Л.В.	Обеспечение противодействия коррупционным проявлениям
6.3.	Проведение анализа обращений граждан и организаций о фактах коррупции	Ежеквартально, до 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом	АКУ	Обеспечение противодействия коррупционным проявлениям
6.4.	Проведение круглого стола с участием прокурора Некоузского района, органов местного самоуправления поселений по рассмотрению вопроса об урегулировании конфликта интересов	Октябрь	АКУ	Обеспечение выполнения законодательства о противодействии коррупции в работе комиссий по урегулированию конфликтов интересов
6.5.	Проведение совместно с прокуратурой Некоузского района среди учащихся образовательных учреждений Некоузского муниципального района конкурса творческих работ на тему «Стоп коррупция», посвященное Международному дню борьбы с коррупцией	Декабрь	АКУ Юридический отдел	Формирование антикоррупционного мировоззрения и правосознания у учащихся

1	2	3	4	5
7. Осуществление антикоррупционных мер в рамках реализации законодательства о муниципальной службе				
7.1.	Разъяснительная работа с муниципальными служащими о порядке, сроках и особенностях исполнения обязанности по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	Постоянно	АКУ	Формирование антикоррупционного мировоззрения и правосознания у государственных гражданских (муниципальных) служащих
7.2.	Организация своевременного представления муниципальными служащими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	Ежегодно, до 30 апреля	АКУ	Обеспечение реализации требований законодательства о противодействии коррупции
7.3.	Организация размещения представленных государственными гражданскими служащими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей на официальном сайте в сети Интернет в соответствии с действующим законодательством	В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для представления сведений	АКУ	Обеспечение реализации требований законодательства о противодействии коррупции
7.4.	Осуществление анализа представленных муниципальными служащими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	Ежегодно, до 1 августа	АКУ	Противодействие коррупционным проявлениям на муниципальной службе
7.5.	Разъяснительная работа с муниципальными служащими о порядке и особенностях исполнения запретов, требований и ограничений, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	Постоянно	АКУ	Формирование антикоррупционного мировоззрения и правосознания у муниципальных служащих
7.6.	Осуществление проверок достоверности и полноты сведений, представленных муниципальными служащими, а также соблюдения запретов, требований и ограничений, исполнения обязанностей,	При наличии оснований, в установленные сроки		Противодействие коррупционным проявлениям на муниципальной

1	2	3	4	5
	установленных в целях противодействия коррупции			службе
7.7.	Проведение оценки коррупционных рисков при осуществлении текущей деятельности и доработка (в случае необходимости) в целях противодействия коррупционным проявлениям административных регламентов исполнения муниципальных функций и оказания муниципальных услуг	По мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал	АКУ Руководители структурных подразделений	Противодействие коррупционным проявлениям на муниципальной службе
7.8.	Обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	Постоянно, заседания - по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал	АКУ	Противодействие коррупционным проявлениям на муниципальной службе
7.9.	Рассмотрение на заседаниях комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов актов прокурорского реагирования (информации) органов прокуратуры, вынесенных в отношении лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих, в связи с нарушением ими норм законодательства о противодействии коррупции	По мере поступления актов прокурорского реагирования (информации)	АКУ	Противодействие коррупционным проявлениям на муниципальной службе
7.10.	Реализация требований статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273 «О противодействии коррупции» по проверке соблюдения ограничений, налагаемых на гражданина, замещавшего должность муниципальной службы, при заключении им трудового или гражданско-правового договора	В течение года	АКУ	Противодействие коррупционным проявлениям на муниципальной службе
7.11.	Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются муниципальные служащие, принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов и мер ответственности к муниципальным служащим, не урегулировавшим конфликт интересов, а также по преданию гласности каждого случая конфликта интересов	В течение года	АКУ	Противодействие коррупционным проявлениям на муниципальной службе
7.12.	Внесение изменений в перечни должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих	В течение года, при наличии соответствующих	АКУ	Противодействие коррупционным проявлениям на

1	2	3	4	5
	доходах, об имуществе, обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе, обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	оснований		муниципальной службе
7.13.	Организация работы по уведомлению муниципальными служащими представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы.	В течение года	АКУ	Противодействие коррупционным проявлениям на муниципальной службе
7.14.	Организация работы по уведомлению муниципальными служащими представителя нанимателя в случае обращения в целях склонения муниципальных служащих к совершению коррупционных правонарушений и проверке сведений, содержащихся в указанных обращениях	В течение года	АКУ	Противодействие коррупционным проявлениям на муниципальной службе
7.15.	Осуществление анализа публикаций в СМИ о фактах коррупционных правонарушений в деятельности соответствующих органов, учреждений, предприятий	Июнь Декабрь	АКУ	Противодействие коррупционным проявлениям на муниципальной службе
7.16.	Организация работы по соблюдению ограничений, касающихся получения подарков, порядка сдачи подарка	Постоянно	АКУ	Противодействие коррупционным проявлениям на муниципальной службе
7.17.	Доведение до граждан, поступающих на муниципальную службу, положений действующего законодательства Российской Федерации и Ярославской области о противодействии коррупции, в т.ч. ответственности за коррупционные правонарушения, о порядке проверки достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, в соответствии с действующим законодательством	При приеме на муниципальную службу	АКУ	Противодействие коррупционным проявлениям на муниципальной службе
7.18.	Обеспечение деятельности комиссий по противодействию коррупции в ОМСУ	Постоянно, заседания - по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал	АКУ	Противодействие коррупционным проявлениям на муниципальной службе

1	2	3	4	5
8. Нормативное правовое регулирование исполнения муниципальных функций и предоставления муниципальных услуг				
8.1.	Анализ и доработка (в случае необходимости) в целях противодействия коррупционным проявлениям административных регламентов оказания муниципальных услуг	По мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал	АКУ Руководители структурных подразделений	Противодействие коррупционным проявлениям на муниципальной службе
9. Иные меры по противодействию коррупции				
Меры организационно – правового характера				
9.1.	Разработка проектов нормативных правовых актов с целью их приведения в соответствие с законодательством Ярославской области и с федеральным законодательством, регламентирующим реализацию, мер по противодействию коррупции	По мере необходимости	АКУ Юридический отдел	Обеспечение актуализации законодательства о противодействии коррупции
10. Организация работы по предупреждению коррупции в подведомственных муниципальных учреждениях				
10.1.	Обеспечение разработки и утверждения планов противодействия коррупции муниципальными учреждениями, находящимися в ведении ОМСУ.	Ежегодно, до 20 января	Руководители структурных подразделений	Обеспечение реализации антикоррупционной политики в муниципальных учреждениях
10.2.	Контроль за реализацией муниципальными учреждениями, находящимися в ведении ОМСУ, мероприятий планов противодействия коррупции	Декабрь	-//-	Обеспечение реализации антикоррупционной политики в муниципальных учреждениях
10.3.	Осуществление проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими должности руководителей муниципальных учреждений, и гражданами, претендующими на замещение указанных должностей	По мере поступления сведений (информации)	-//-	Обеспечение реализации требований законодательства о противодействии коррупции

1	2	3	4	5
11. Реализация антикоррупционной политики в сфере экономики, использования муниципального имущества, закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд				
11.1.	Проведение ведомственного контроля соблюдения законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в муниципальных учреждениях, находящихся в ведении ОМСУ.	По отдельному плану	Управление финансов	Противодействие коррупционным проявлениям в сфере муниципального заказа